



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SUPETAR
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL
Odsjek za komunalne poslove i izgradnju**

KLASA: 361-08/21-01/20
URBROJ: 2104/01-03-03/1-21-03

Supetar, 07. srpnja 2021. godine

POZIV NA DOSTAVU PONUDE

1. PODACI O NARUČITELJU

Naručitelj: Grad Supetar, Vlačica br. 5, 21400 Supetar; MB: 2595699, OIB: 16857373591, telefon: 021/756-710, fax: 021/756-712, e.pošta: grad-supetar@gradsupetar.htnet.hr, internet adresa: www.gradsupetar.hr., upućuje Poziv na dostavu ponuda.

Sukladno članku. 12., stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16) - dalje u tekstu: ZJN, za nabave robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) javni naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane ZJN, te se ovaj postupak jednostavne nabave provodi sukladno članku 11. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Grada Supetra“, broj: 14/17.).

2. PODACI O GOSPODARSKIM SUBJEKTIMA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA

Popis gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici naručitelja u sukobu interesa sukladno članku 76. i 80. ZJN:

- „BRAČ TOURS“ j.d.o.o. za prijevoz i usluge, 21400 SUPETAR, Otona Postrožnika br. 12, OIB: 13862485520, i
- „DIKI“ d.o.o., poduzeće za projektiranje, izvođenje i nadzor u graditeljstvu, 21400 SUPETAR, Put Gaja br. 13, OIB: 32580924674.

U smislu članka 76. i 80. ZJN, ne postoje gospodarski subjekti s kojima su članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu kao i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje Naručitelja u ovom postupku javne nabave, u sukobu interesa.

3. PODACI O POSTUPKU JAVNE NABAVE

Sukladno članku. 12., stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 120/16) - dalje u tekstu: ZJN, za nabave robe i usluga procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i nabavu radova procijenjene vrijednosti do 500.000,00 kuna bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) javni naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave

propisane ZJN, te se ovaj postupak jednostavne nabave provodi sukladno članku 11. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službeni glasnik Grada Supetra“, broj: 14/17.).

Sklapa se okvirni sporazum na vremensko razdoblje od dvadesetčetiri (24) mjeseca između naručitelja i odabranog ponuditelja. Svrha okvirnog sporazuma je utvrđivanje uvjeta pod kojima se dodjeljuju ugovori tijekom razdoblja od dvadesetčetiri (24) mjeseca, sklapaju se dva (2) ugovora svaki u trajanju od dvanaest (12) mjeseci, posebno u pogledu cijene, i prema potrebi, predviđenih količina.

4. OPIS PREDMETA NABAVE

4.1. Predmet nabave: Izvođenje radova na održavanju javne rasvjete i prigodnom kićenju naselja na području Grada Supetra.

Održavanje javne rasvjete podrazumijeva slijedeće:

a) Održavanja javne rasvjete obuhvaća poslove tekućeg održavanja objekata i uređaja javne rasvjete, zamjene dotrajalih stupova, rasvjetnih armatura, bojanje rasvjetnih stupova i slično. Isto tako ono obuhvaća obilazak i pregled javne rasvjete te otklanjanje kvarova.

Popis kvarova javne rasvjete Naručitelj dostavlja Izvršitelju do 5., odnosno 20. u mjesecu, a Izvršitelj ih je dužan otkloniti najduže u roku od osam (8) dana od dana odziva na intervenciju. Datum odziva na intervenciju Izvršitelj je u obvezi dokumentirati obaviješću o odzivu ovlaštenoj osobi Naručitelja, dnevnikom radova odnosno na drugi odgovarajući način.

b) Interventno održavanje javne rasvjete odnosi se na intervencije koje naruči Naručitelj van roka redovnog pregleda (održavanja). Ponuditelj je dužan takve kvarove otkloniti u roku od dvadesetčetiri (24) sata nakon dojave putem telefona, telefaksa ili pismeno, odnosno za hitne intervencije pristupiti otklanjanju nedostataka (pod čim se podrazumijevaju nedostaci čija narav predstavlja opasnost za ljude i imovinu kao npr. pad stupa, pad svjetiljke, pad zračnog kabela i sl) u roku najdulje tri (3) sata bez obzira na vremenske uvjete i doba dana.

c) Prigodno kićenje naselja na području Grada Supetra obuhvaća poslove pregleda, mogućih popravaka i postavljanja svjetlećih ukrasa na stupovima javne rasvjete u naseljima na području Grada Supetra neposredno pred Božićne blagdane i Novogodišnje praznike i skidanja istih nakon blagdana Tri kralja. Svjetleće ukrase za prigodno kićenje naselja na području Grada Supetra osigurava Naručitelj.

Po izvršenju pojedinog naloga Naručitelja Izvršitelj je obavezan dostavi fotodokumentaciju izvedenog posla, te evidentirati istog putem pipGIS aplikacijskog sustava Grada Supetra.

Predmet nabave nije podijeljen na grupe te je ponuditelj u obvezi ponuditi predmet nabave u cijelosti, odnosno ponuda mora obuhvatiti sve stavke ponudbenog Troškovnika koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude (PRILOG IV).

4.2. Količina predmeta nabave:

Količina predmeta nabave određena je u ponudbenom Troškovniku koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude (PRILOG IV).

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupan predmet nabave prema opisu i količinama navedenim u ponudbenom Troškovniku i ovom Pozivu na dostavu ponude. Količina predmeta nabave u ponudbenom Troškovniku može odstupati od stvarnih vrijednosti zbog prirode predmeta nabave te drugih objektivnih okolnosti. Stvarno nabavljena količina predmeta nabave može biti manja ili veća od predviđenih (okvirnih) količina predviđenih u ponudbenom Troškovniku, ali ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost ne smije prolaziti procijenjenu vrijednost nabave.

4.3. Tehničke specifikacije predmeta nabave:

Tehničke specifikacije za cjelokupan predmet nabave specificirane su u ponudbenom Troškovniku koji se nalazi u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude i čini njegov sastavni dio.

Ponuditelj ne smije mijenjati opise predmeta nabave navedene u ponudbenom Troškovniku kao niti dopisivati stupce niti na bilo koji način mijenjati sadržaj ponudbenog Troškovnika. Ponuđene usluge moraju se cijelosti zadovoljiti sve tražene uvjete iz opisa predmeta nabave.

4.4. Troškovnik

Obrazac ponudbenog Troškovnika nalazi se u prilogu ovog Poziva na dostavu ponude (PRILOG IV) u nestandardiziranom obliku kao zaseban dokument u Excel tablici.

Upute za popunjavanje ponudbenog Troškovnika:

- Ponuditelj u ponudbeni Troškovnik obvezno unosi jedinične cijene koje se izražavaju u HRK (hrvatske kune) i koje pomnožene s količinom stavke daju ukupnu cijenu za svaku od stavki ponudbenog Troškovnika;
- Zbroj svih ukupnih cijena stavki troškovnika čini cijenu ponude;
- Ponuditelj je sdužan ispuniti ponudbeni Troškovnik u cijelosti, sve stavke ponudbenog Troškovnika;
- Ukoliko ponuditelj ne ispuni ponudbeni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponude ili promijeni tekst ili količine navedene u ponudbenom Troškovniku, smatrat će se da je takav ponudbeni Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena;
- Jedinične cijene svake stavke ponudbenog Troškovnika smiju se iskazati s najviše dvije (2) decimale.

U ponudbenom Troškovniku su opisani radovi i materijali kojih se karakteristika ponuditelj obvezan pridržavati.

Svi nuđeni radovi i materijali moraju odgovarati standardima energetske učinkovite javne rasvjete i biti u skladu sa odredbama Zakona o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja („Narodne novine“, broj 14/19).

U ponudbenom Troškovniku su dani opisi predmeta nabave po jediničnoj mjeri i količini jer se unaprijed ne može procijeniti vrsta, količina, lokacija i cijena pojedinog kvara.

Ponuditelj ne smije mijenjati opise predmeta nabave navedene u ponudbenom Troškovniku kao niti dopisivati stupce niti na bilo koji način mijenjati sadržaj ponudbenog Troškovnika. Ponuđeni radovi i materijali moraju u cijelosti zadovoljiti sve tražene uvjete iz opisa predmeta nabave te iz detaljne specifikacije navedene u ponudbenom Troškovniku.

Za sve stavke ponudbenog Troškovnika u kojima se može bitno traži ili navodi marka, patent, tip ili određeno podrijetlo, ponuditelj može ponuditi „ili jednakovrijedno“ traženom ili navedenom.

Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti:

U slučaju da ponuditelj nudi proizvod jednakovrijedan proizvodu navedenom u specifikaciji ponudbenog Troškovnika dužan je upisati vrstu i tip proizvoda i/ili naziv proizvođača istih koje nudi. Pod jednakovrijednim proizvodom podrazumijeva se da proizvod ima jednake ili bolje karakteristike kao navedeni, a koje su bitne za ispunjenje predmeta nabave.

Kriteriji mjerodavni za ocjenu jednakovrijednosti, odnosno minimalne tehničke karakteristike koje mora zadovoljiti jednakovrijedan proizvod navedeni su u ponudbenom Troškovniku, i to:

- za stup visina, materijal, antikorozivna zaštita,
- za razdjelnice mogućnost priključenja specificiranog broja kabela, vrsta osigurača,
- za svjetiljke tip rasvjetnog tijela (LED, natrij) i snaga.

Ako ponuditelj nudi jednakovrijedan proizvod mora u primjenjivoj stavki ponudbenog Troškovnika navesti podatke o proizvodu i tipu odgovarajućeg proizvoda koji nudi. Ponuditelj je

dužan dostaviti dokaz da je ponuđeni proizvod jednakovrijedan traženom proizvodu. Taj dokaz mogu biti tehničke specifikacije i tehnički listovi proizvođača, katalogi, izvješća o testiranju od tijela za ocjenu sukladnosti ili potvrda koju izdaje takvo tijelo kao dokazno sredstvo sukladnosti sa zahtjevima i kriterijima utvrđenim u tehničkim specifikacijama. Dokazi jednakovrijednosti daju se u svrhu ocjene dali ponuđeni proizvod ima tražene karakteristike proizvoda navedenog u ponudbenom Troškovniku i moraju biti dostavljeni uz ponudu.

Obračun stvarno izvedenih radova i utrošenog materijala će se vršiti prema broju izvedenih naloga od strane Naručitelja i mjesečnog obračuna prema cijenama iz ugovornog Troškovnika, a koji pregledava i ovjerava ovlaštena osoba Naručitelja.

4.5. Evidencijski broj nabave: E-JN 16/21.

4.6. Opis i oznaka predmeta nabave prema Jedinostvenom rječniku javne nabave (CPV):
50232100-1 – Usluge održavanja javne rasvjete.

4.7. Procijenjena vrijednost nabave (bez PDV-a): 484.800,00 HRK (slovima: četiristoosamdesetčetirtisućeosamsto kuna) bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) za vremensko razdoblje od dvadesetčetiri (24) mjeseca..

Sukladno odredbi članka 17. ZJN 2016, izračun procijenjene vrijednosti nabave temelji se na ukupnom iznosu predmeta nabave, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV), uključujući sve opcije i moguća obnavljanja Ugovora o javnoj nabavi.

5. UVJETI NABAVE

5.1. Vaša ponuda treba ispunjavati sljedeće uvjete:

5.1.1. Rok početka i završetka izvršenja pojedinačnih ugovora za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete koji su predmet nabave:

(1) Početak izvršenja pojedinačnih ugovora za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete koji su predmet nabave, je odmah po obostranom potpisivanju svakog pojedinačnog ugovora o javnim radovima od strane Naručitelja i odabranog ponuditelja.

(4) Završetak izvršenja pojedinačnih ugovora za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete koji su predmet nabave, je u roku od dvanaest (12) mjeseci od dana obostranog potpisivanja pojedinačnog godišnjeg ugovora o javnim radovima.

5.1.2. Rok trajanja ugovora: Okvirni sporazum se sklapa na vremenski rok od dvadesetčetiri (24) mjeseca, a pojedinačni ugovori o javnim radovima (ukupno dva ugovora) na vremenski rok od dvanaest (12) mjeseci svaki;

5.1.3. Rok valjanosti ponude: najmanje četiri (4) mjeseca od krajnjeg roka za dostavu ponuda;

5.1.4. Mjesto izvođenja radova: Područje Grada Supetra, naselja Supetar, Mirca, Splitska i Škrip.

5.1.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Izvođač će za stvarno izvedene radove i utrošeni materijal Naručitelju ispostavljati račune u formi e-Računa uz koje je dužan prilagati privremene/okončanu situaciju s točno navedenim lokacijama izvođenja istih i specifikacijama utrošenog materijala, koje je Naručitelj dužan ovjeriti po svojoj osobi ovlaštenoj za provedbu ugovora o javnim radovima i odgovornoj osobi u roku od 8 (osam) dana od dana njihova zaprimanja na svom protokolu te nesporan iznos istih platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana njihove ovjere.

Privremene/okonča situacija s točno navedenim lokacijama izvođenja radova i specifikacijama utrošenog materijala, uz e-Račune, se dostavljaju na adresu Naručitelja: Grad Supetar, 21400 SUPETAR, Vlačica br. 5, s naznakom „Privremena/okončana situacija za izvedene radove na održavanju javne rasvjete na području Grada Supetra sukladno ugovoru KLASA: _____ URBROJ: _____ od _____ godine“.

Plaćanje se vrši na žiro račun izvođača.

Ako se dio budućeg ugovora o javnim radovima daje u podugovor, tada će za radove koje će izvesti podizvođač Naručitelj izvršiti plaćanje neposredno svakom podizvođaču koji moraju biti posebno navedeni u ispostavljenoj privremenoj/okončanoj situaciji, uz obvezu prilaganja računa odnosno situacija podizvođača prema izvođaču/nositelju zajednice ponuditelja. Izvođač/nositelj zajednice ponuditelja obvezni su na situaciji navesti radove i utrošeni materijal kojeg su izveli podizvođači.

Izvođač/nositelj zajednice ponuditelja obvezan je u privremenoj/okončanoj situaciji naznačiti iznose i na koji račun treba plaćati podizvođačima, odnosno članovima zajednice ponuditelja.

Privremene situacije kao i okončana situacija moraju biti zaprimljene uz ispostavljeni e-račun putem urudžbenog zapisnika Grada Supetra.

Plaćanje po privremenim situacijama vršiti će se do iznosa od devedeset posto (90%) ukupno ugovorenog iznosa, a preostalih deset posto (10%) platiti će se temeljem uredno ispostavljene okončane situacije a nakon izvršene primopredaje radova i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Naručitelj ima pravo prigovora po svojoj osobi ovlaštenoj za provedbu ugovora o javnim radovima na ispostavljenu privremenu ili okončanu situaciju ako utvrdi nepravilnosti te pozvati izvođača da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

6. NAČIN IZRAČUNA CIJENE ZA PREDMET NABAVE, SADRŽAJ CIJENE I NAČIN PROMJENE CIJENE

Cijena ponude se piše brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine i carine, ako postoje, te popusti koje ponuditelj daje.

Cijena ponude je nepromjenjiva prvih dvanaesti (12) mjeseci, a drugih dvanaest (12) mjeseci može se mijenjati.

Način i uvjeti izmjene cijene:

Ponuđene cijene ne mogu se mijenjati prvih dvanaest (12) mjeseci po prvom ugovoru o javnim radovima sklopljenom sukladno okvirnom sporazumu.

Cijene se mogu mijenjati u slučaju promjene pariteta EUR/HRK za +/- 7%, kao i zbog promjene uvjeta na tržištu, tj. promjene cijena materijala i usluga za +/- 7%.

Vrijednost EUR utvrđuje se na dan zaključenja ugovora o javnim radovima s odabranim ponuditeljem, a cijena radova i materijala utvrđuje se prema prihvaćenoj ponudi iz ponudbenog Troškovnika izvođača.

Ukoliko se tijekom trajanja ugovora analizom tržišta utvrdi da se za pojedine stavke troškovnika mogu ostvariti ekonomski povoljnije cijene od prvobitno ponuđenih, Naručitelj uz predočenje dokaza o istom, zadržava pravo da od izvođača zatraži nabavu materijala po tim cijenama, neovisno o promjeni pariteta utvrđenog ovom točkom Poziva na dostavu ponude.

Promjena cijena materijala dokazuje se ovjerenim cjenicima od najmanje troje (3) dobavljača odgovarajućeg materijala kako za Naručitelja, tako i izvođača.

Prilikom predaje ponude smatrati će se da je ponuditelj izvršio obilazak opreme i instalacija javne rasvjete na terenu kako bi se upoznao sa zatečenim stanjem i vrstom sustava javne rasvjete na administrativnom području Grada Supetra i na temelju istog dao svoju ponudu.

7. KRITERIJ ZA ODABIR NAJPOVOLJNIJE PONUDE

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je **ekonomski najpovoljnija ponuda**.

Kriterij za odabir ekonomski najpovoljnije ponude i njihov relativni značaj:

Redni broj	Kriterij	Broj bodova	Relativni ponder
1.	Cijena ponude	80	80%
2.	Rok odziva na redovno održavanje	10	10%
3.	Rok odziva na hitnu intervenciju	10	10%
	Maksimalni broj bodova	100	100%

7.1. Cijena ponude

Naručitelj kao jedan o kriterija određuje cijenu prihvatljive ponude, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

Maksimalan broj bodova koje ponuditelju može ostvariti u okviru kriterija cijene ponude je 80 bodova.

Ponuditelj čije je cijena prihvatljive ponude najniža ostvarit će maksimalan broj bodova.

Bodovna vrijednost ponuda drugih ponuditelja će se određivati korištenjem slijedeće formule:

$$CP = (Y_{min}/Y_p) \times 80$$

Pri čemu su:

Y_p – cijena iz promatrane ponude

Y_{min} – najniža cijena (iz ponude koja ima najnižu ponuđenu cijenu)

7.2. Rok odziva na redovno održavanje

Rok odziva na redovno održavanje i njegov značaj prikazani su niže u tabeli. Ponuditelj u ponudi dostavlja izjavu u slobodnoj formi, a ista sadrži rok odziva na redovno održavanje u danima (podrazumijevaju se radni dani ne uključujući subotu i nedjelju). Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi traženu izjavu, prilikom pregleda i ocjene ponude uzet će se da nudi najdulji rok odziva na redovno održavanje i ponuda neće biti odbijena. Maksimalni broj bodova dodijeliti će se ponudi u kojoj je iskazan najkraći rok odziva na redovno održavanje. Maksimalni broj bodova koje ponuditelj može ostvariti u okviru kriterija raka odziva na redovno održavanje je 10 bodova.

ROK ODZIVA NA REDOVNO ODRŽAVANJE	BROJ BODOVA
U roku od dva (2) dana	10 bodova
U roku od tri (3) dana	5 bodova
U roku dužem od tri (3) dana	0 bodova

7.3. Vrijeme odziva na hitnu intervenciju

Vrijeme odziva na hitnu intervenciju i njegov značaj prikazani su niže u tablici. Ponuditelj u ponudi dostavlja izjavu u slobodnoj formi, a ista sadrži vrijeme odziva na hitnu intervenciju u satima bez obzira na uvjete i doba dana. Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi traženu izjavu, prilikom pregleda i ocjene ponude uzet će se da nudi najdulje vrijeme odziva na hitnu intervenciju i ponuda neće biti odbijena. Maksimalni broj bodova dodijelit će se ponudi u kojoj je iskazano najkraće vrijeme odziva na hitnu intervenciju. Maksimalni broj bodova koje ponuditelj može ostvariti u okviru kriterija vremena odziva na hitnu intervenciju je 10 bodova.

VRIJEME ODZIVA NA HITNU INTERVENCIJU	BROJ BODOVA
U vremenu do jedan (1) sat	10 bodova
U vremenu od jedan (1) do dva (2) sata	7 bodova
U vremenu od dva (2) sata do tri (3) sata	4 boda
U vremenu dužem od tri (3) sata	0 bodova

7.4. Vrednovanje valjanih ponuda

Kriterij cijene: **CP** = max. 80 bodova

Kriterij rok odziva na redovno održavanje: **Ro** = max. 10 bodova

Kriterij vrijeme odziva na hitnu intervenciju: **Vo** = max. 10 bodova

Ukupno: **U** = max. 100 bodova

Ukupna cijena dobiva se kao suma bodova za financijski i tehnički dio ponude

$$U = CP + Ro + Vo$$

Ako se dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju odabira najpovoljnije ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije sukladno članku 302. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16).

8. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA I DOKUMENTI KOJIMA GOSPODARSKI SUBJEKT DOKAZUJE ODSUTNOST OSNOVA ZA ISKLJUČENJE

8.1. Obvezne osnove za isključenja ponuditelja

8.1.1. Nekažnjavanje

(1) Ponuditelj će se obvezno isključiti iz ovog postupka jednostavne nabave iz razloga navedenih u članku 251. stavku 1. ZJN, a to su:

1. ako je ponuditelj gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlast zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđen za:
 - a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona ,
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
 - b) korupciju, na temelju
 - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti),

- članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevaru, na temelju
- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza i carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
2. ako je ponuditelj gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog odbora ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaća razloge za isključenje iz članka 57. stavak 1. točka od (a) do (f) Direktive 1024/24/EU.

Ponuditelj će se obvezno isključiti u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točke 8.1.1., podtočke 1. i 2..

8.1.2. Plaćanje dospjele porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

(1) Naručitelj će isključiti ponuditelja iz ovog postupka jednostavne nabave ako utvrdi da nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

- u Republici Hrvatskoj, ako ponuditelj ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
- u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana ponuditelja, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

(2) Naručitelj neće isključiti ponuditelja iz ovog postupka jednostavne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveze nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

8.2. Dokazi o nepostojanu obveznih razloga isključenja iz točke 8.1.

(1) Za potrebe utvrđivanja okolnosti nekažnjavanja iz točke 8.1.1., podtočka 1. ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti od strane ovlaštene osobe, potpisanu i pečatom ovjerenu izjavu o nekažnjavanju iz PRILOGA V. ovog Poziva na dostavu ponude.

(2) Naručitelj može prije sklapanja ugovora, od odabranog Ponuditelja zatražiti izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251., stavak 1. ZJN.

(3) Za potrebe utvrđivanja okolnosti nekažnjavanja iz točke 8.1.1., podtočke 2., ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju navedeni dokumenti odnosno ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251., stavka 1. ZJN, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

(4) Za potrebe utvrđivanja okolnosti nekažnjavanja iz točke 8.1.1., podtočke 2., izjavu daje osoba, odnosno ukoliko ih ima više onda sve osobe, koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela (npr. nadzorni odbor) ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta. Izjava mora biti na hrvatskom jeziku.

(5) Odredbe točke 8.1.1. odnose se i na članove zajednice ponuditelja kao i na podizvođače odnosno svi članovi zajednice ponuditelja i podizvođači moraju dokazati nepostojanje okolnosti iz točke 8.1.1.

(6) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 8.1.2. ponuditelj u ponudi dostavlja potvrdu Porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. ZJN.

(7) Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz podtočke (4) ove točke, ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 252., stavka 1. ZJN, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državni poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

(8) Odredbe točke 8.1.2.. odnose se i na članove zajednice ponuditelja kao i na podizvođače odnosno svi članovi zajednice ponuditelja i podizvođači moraju dokazati nepostojanje okolnosti iz točke 8.1.2.

8.3. Ostali razlozi isključenja ponuditelja

Sukladno odredbi članka 254., stavak 1., točka 2. ZJN, kao ostali razlozi isključenja ponuditelja u predmetnom postupku nabave utvrđuje se samo slijedeći razlog:

- ako je nad njime otvoren stečajni postupak, ako je nesposoban za plaćanje ili prezadužen, ili u postupku likvidacije, ako njegovom imovinom upravlja stečajni upravitelj ili sud, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne aktivnosti ili je u bilo kakvoj istovrsnoj situaciji koja proizlazi iz sličnog postupka prema nacionalnim zakonima i propisima.

8.4. Dokazi o nepostojanu ostalih razloga isključenja iz točke 8.2.

(1) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 8.2. ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti ažurne dokumente, i to:

Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registra države sjedišta gospodarskog subjekta.

Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državni poslovni nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

(2) U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz točke 8.2. utvrđuju se pojedinačno za svakog člana zajednice ponuditelja.

(3) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnoj nabavi radova namjerava dati podizvođaču ili više njih za iste se također utvrđuju okolnosti iz točke 8.2. ovog Poziva.

9. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Ponuditelji u ovom postupku jednostavne nabave mora dokazati sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomsku i financijsku sposobnost i tehničku i stručnu sposobnost.

9.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

(1) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 9.1. ponuditelj je u svezi dokazivanja sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti dužan u ponudi dostaviti ažurne dokumente, i to:

- dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registra države sjedišta gospodarskog subjekta.

(2) Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državni poslovni nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

(3) U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz stavka (1) ove točke utvrđuju se pojedinačno za svakog člana zajednice ponuditelja.

(4) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnim radovima namjerava dati podugovaratelju ili više njih za iste se također utvrđuju okolnosti iz stavka (1) ove podtočke ovog Poziva.

(5) Za dokazivanje ispunjenja uvjeta iz stavka 1. ove točke ponuditelj može koristiti i dokaz kojeg daje po uvjetu iz točke 8.4. ovog Poziva uz uvjet da su tim dokazom obuhvaćeni svi podaci koji se traže stavkom 1. ove točke.

9.2. Ekonomska i financijska sposobnost

(1) Ponuditelj mora u ovom postupku jednostavne nabave svoju ekonomsku i financijsku sposobnost za izvršenje ugovora o javnim radovima dokazati dostavom sljedećih dokaza:

a) Bilancu, račun dobiti i gubitka, odnosno odgovarajući financijski izvještaj, ako je njihovog objavljivanje propisano u državi sjedišta gospodarskog subjekta (BON 1 ili slično). Jednim od navedenih dokumenata gospodarski subjekt mora dokazati da njegov ukupan prihod u tekućoj godini te pet godina koje prethode toj godini (2020., 2019., 2018., 2017. i 2016.) dostupnih poslovnih godina, jednak ili veći od iznosa procijenjene vrijednosti predmeta nabave, čime dokazuje da ima potrebnu financijsku snagu za izvršenje ugovora, odnosno da će imati na raspolaganju dovoljno sredstava za kvalitetno i pravodobno izvršenje predmeta nabave te da ima stabilno financijsko poslovanje.

b) Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta (BON 2 ili SOL 2 obrazac ili sl.) odnosno odgovarajući dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojima se dokazuje solventnost subjekta.

Ponuditelj ovim dokazom sposobnosti mora dokazati da mu u razdoblju od 6 (šest) mjeseci od dana objave Poziva na nadmetanje na web stranici Grada Supetra na internet adresi: www.gradsupetar.hr račun nije bio blokiran više od 7 (sedam) dana neprekidno, a ukupno više od 15 (petnaest) dana. Ovim dokazom Ponuditelj dokazuje da je solventan te da će pravovremeno podmiriti sve obveze koje će imati zbog ove nabave.

(2) Ponuditelj se može u ovom postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjavanja ekonomske i financijske sposobnosti osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

(3) Ako se ponuditelj oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora. Naručitelj će od ponuditelja zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja ekonomske i financijske sposobnosti ako utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir najpovoljnijeg ponuditelja.

(4) Pod istim uvjetima kao opisanim u stavku (3) i (4) ove točke zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

(5) U slučaju ponude kojom se po ponuditelju dio ugovora o javnoj nabavi radova namjerava dati podizvođaču ili više njih za iste se također utvrđuju sposobnosti iz ove podtočke i to samo u slučaju ako se ponuditelj u svojoj ponudi oslonio upravo na podizvođače.

9.3. Dokaz tehničke i stručne sposobnosti

Ponuditelj mora u ovom postupku javne nabave dokazati svoju tehničku i stručnu sposobnost za izvršenje ugovora o javnim radovima s nastavno u ovoj točki kroz njene podtočke navedene dokaze.

9.3.1. Popis izvedenih radova u 2021. godini i tijekom pet godina koje prethode 2021. godini

(1) Ponuditelj mora priložiti popis značajnijih ugovora o izvođenju radova istovjetnih ili sličnih radovima koji su predmet nabave (izvođenje radova na održavanju javne rasvjete i/ili izvođenje radova na izgradnji javne rasvjete), u 2021. godini i tijekom pet godina koje prethode 2018. godini., s najmanje jednom (1) a najviše pet (5) potvrda izdanim od druge ugovorne strane o uredno ispunjenom ugovoru/ugovorima na izvođenju istovjetnih ili sličnih radova kao što su radovi na održavanju javne rasvjete koji su predmet nabave. Takva potvrda mora sadržavati slijedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora, vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora, te navod o uredno ispunjenim ugovorima (izvornik).

(2) U slučajevima da se takva potvrda iz objektivnih razloga ne može dobiti od ugovorne strane koja nije javni naručitelj, vrijedi izjava gospodarskog subjekta o uredno izvršenim ugovorima uz predočenje dokaza da je potvrda zatražena.

Obrazloženje postavljenog uvjeta:

*Gospodarski subjekt dokazati će sposobnost ukoliko je iz popisa i popratnih potvrda o urednom ispunjenju ugovora razvidno da je u posljednjih šest godina uredno ispunio ugovorne obveze, kao izvođač radova **najmanje jednog posla** iste ili veće složenosti od zahvata radova koji su predmet ove jednostavne nabave jer time ponuditelj dokazuje da ima primjereno iskustvo u izvođenju radova istovjetnih ili sličnih radova kao što su radovi*

koji su predmet ove nabave, što naručitelju ulijeva sigurnost da će ponuditelj (ukoliko bude odabran) radove izvesti kvalitetno, stručno, pravovremeno i profesionalno i da će svojim iskustvom upravo na izvođenju sličnih radova predvidjeti i detektirati sve moguće poteškoće, te ih unaprijed sagledati i dati kvalitetna, racionalna rješenja, te isto predvidjeti i ukalkulirati u ponuđenu cijenu.

(Isprava se odnosi na radove u 2021. godini i posljednjih pet godina koji joj prethode što je vremenski ograničava).

9.3.2. Popis mehanizacije, vozila, tehničkih sredstava i opreme koja će se koristiti za izvođenje radova koji su predmet nabave

Gospodarski subjekt može se, po potrebi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata (izvornik).

9.4. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja

(1) U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost za obavljanje profesionalne odgovornosti.

(2) Članovi zajednice ponuditelja mogu uvjete ekonomske i financijske sposobnosti kao i tehničke i stručne sposobnosti dokazati zajednički.

(3) Ako se ponuditelj, odnosno ponuditelji u zajednici ponuditelja oslanjaju na druge gospodarske subjekte vezano uz ekonomsku i financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost moraju dokazati da će imati na raspolaganju nužne resurse, primjerice prihvaćanjem obveze drugih gospodarskih subjekata u tu svrhu.

(4) Popis mehanizacije, vozila, tehničkih sredstava i opreme koja će se koristiti za izvođenje radova koji su predmet nabave. Gospodarski subjekt može se, po potrebi osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu. Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata (izvornik).

10. ODREDBE O ZAJEDNICI PONUDITELJA I PODUGOVARATELJIMA

10.1. Odredbe o zajednici ponuditelja

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obvezno navodi da se radi o ponudi zajednice ponuditelja. Za svakog pojedinog člana zajednice ponuditelja navodi se naziv i sjedište, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta pojedinog člana zajednice), broj računa, navod o tome je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa elektronske pošte, broj telefona i telefaksa te kontakt osoba.

Ponudu potpisuje nositelj zajednice ponuditelja, ako članovi zajednice ponuditelja ne odrede drugačije.

U zajedničkoj ponudi mora se navesti koji će dio ugovora o nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

10.2. Odredbe o podizvođačima

(1) Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora dati u podugovor obavezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
- navesti podatke o podizvođačima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podizvođača).

(2) Sudjelovanje podizvođača ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

(3) Ako se dio ugovora daje u podugovor, Naručitelj je obavezan za taj dio ugovora, plaćanje izvršiti neposredno podizvođaču (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene).

(4) Za izvršenje plaćanja odabrani ponuditelj će obvezno svojoj situaciji ili računu priložiti situaciju odnosno račun svojih podizvođača koje je prethodno potvrdio (ovjerio).

(5) Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvođača za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvođača čiji ukupni udio ne smije prijeći 40% (četrdeset posto) vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost.,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

(6) Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju za novog podizvođača dostavlja podatke i dokumente iz stavka (1) ove točke te podatke i dokumente koji su utvrđeni točkama 8.2. i 8.4. ovog Poziva.

(7) Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podizvođača ili uvođenja jednog ili više novih podizvođača, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta osloni na sposobnost podizvođača kojeg sada mijenja,
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podizvođača za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

11. JAMSTVA

11.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Gospodarski subjekt je obavezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od 10.000,00 HRK s rokom valjanosti najmanje jednakom roku valjanosti ponude, u obliku bjanko zadužnice. Bjanko zadužnica mora biti popunjena i ovjerena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj: 115/12 i 82/17).

Umjesto bjanko zadužnice za jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelj može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu na račun Naručitelja broj IBAN: HR38 2402 0061 8427 0000 2, model: 68, poziv na broj: 7242-OIB uplatitelja. Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

Bjanko zadužnica odnosno jamstvo u vidu novčanog pologa za jamstvo za ozbiljnost ponude odnosno jamstvo u vidu novčanog pologa vraća se ugovaratelju nakon predaje jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnim radovima, sklapaju se dva (2) ugovora pojedinačno u trajanju od dvanaest (12) mjeseci svaki, odnosno u ukupnom trajanju od dvadesetčetiri (24) mjeseca.

11.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Kao dokaz o preuzetoj obvezi dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora u slučaju odabira ponudi se prilaže ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću od najmanje 10% (deset posto) ugovorene cijene bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) u roku od osam (8) dana od dana obostranog potpisa svakog pojedinačnog ugovora o javnim radovima u trajanju od dvanaest (12) mjeseci. Bjanko zadužnica mora biti popunjena i ovjerena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj: 115/12 i 82/17).

Umjesto bjanko zadužnice za jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ponuditelj može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu na račun Naručitelja broj IBAN: HR38 2402 0061 8427 0000 2, model: 68, poziv na broj: 7242-OIB uplatitelja. Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan dostaviti Naručitelju.

Jamstvo se dostavlja za slučaj povrede ugovornih obveza. Jamstvo mora biti bez prigovora i neopozivo, s trajanjem ugovorenog roka završetka radova, s ovlaštenjem Naručitelja za naplatu na prvi poziv, te s pokrićem svih aktivnosti, zakašnjenja, pasivnosti izvođača, njegovog jednostranog raskida ugovora, nastajanja štete za Naručitelja zbog kašnjenja ili drugog razloga.

U slučaju sklapanja ugovora sa zajednicom ponuditelja jamstvo za uredno ispunjenje ugovora može dostaviti bilo koji član zajednice ponuditelja, u cijelosti ili parcijalno s članom/ovima zajednice ponuditelja, pod uvjetom da jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u bilo kojem slučaju mora iznositi deset posto (10%) od vrijednosti ugovora bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a).

Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje svakog pojedinačnog ugovora u roku od osam (8) dana od dana potpisa svakog pojedinačnog ugovora s njegove strane, a prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelju može raskinuti ugovor i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u slijedećim slučajevima:

- u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane odabranog ponuditelja zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete s pripadajućim kamatama,
- radi naplate ugovorne kazne zbog zakašnjenja odabranog ponuditelja u ispunjenju ugovornih obveza iz svakog pojedinačnog ugovora o javnim radovima, i to u visini ugovorne kazne,
- u slučaju neispunjenja ugovornih obveza od strane odabranog ponuditelja kao i u slučaju raskida ugovora kojeg je uzrokovao odabrani ponuditelj, i to u punom iznosu jamstva,
- u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema odabranom ponuditelju u svezi s ugovorom o javnoj nabavi do visine iznosa koje Naručitelj potražuje,
- uvijek kada je to predviđeno ostalim odredbama svakog pojedinačnog ugovora o javnim radovima.

Bjanko zadužnica odnosno jamstvo u vidu novčanog pologa za jamstvo za uredno ispunjenje ugovora odnosno jamstvo u vidu novčanog pologa vraća se ugovaratelju nakon predaje jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

11.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Kao dokaz o preuzetoj obvezi dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u slučaju odabira ponudi se prilaže ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima, dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću od najmanje 5% (pet posto) iznosa cijene bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) ugovorene svakim pojedinačnim ugovorom. Bjanko zadužnica mora biti popunjena i ovjerena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj: 115/12 i 82/17).

Umjesto bjanko zadužnice za jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku ponuditelj može dati jamstvo u vidu novčanog pologa u traženom iznosu na račun Naručitelja broj IBAN: HR38 2402 0061 8427 0000 2, model: 68, poziv na broj: 7242-OIB uplatitelja. Dokaz o uplati novčanog pologa ponuditelj je dužan priložiti u ponudi.

Duljina roka na koji se ugovaratelj obvezuje dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku mora biti minimalno na rok od dvadesetčetiri (24) mjeseci od dana završetka izvođenja i zapisničke primopredaje radova na održavanju javne rasvjete ugovoreni svakim pojedinačnim ugovorom o javnim radovima.

Ukoliko odabrani ponuditelj ne dostavi jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Bjanko zadužnica za jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku odnosno jamstvo u vidu novčanog pologa vraća se ugovaratelju nakon isteka jamstvenog roka.

12. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO VAŽEĆIM POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA

Radovi na održavanju javne rasvjete i prigodnom kićenju naselja na području Grada Supetra se moraju izvoditi u skladu sa Zakonom o gradnji („Narodne novine“, broj: 153/13, 20/17, 39/19 i 125/19) i Zakonom o zaštiti od svjetlosnog onečišćenja („Narodne novine“, broj: 14/19).

13. SKLAPANJE I IZVRŠENJE OKVIRNOG SPORAZUMA

Okvirni sporazum obvezuje na sklapanje i izvršenje. Ugovorne strane sklapaju okvirni sporazum u pisanom obliku najkasnije u roku od trideset (30) kalendarskih dana od dana donošenja Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja. Okvirni sporazum mora biti sklopljen u skladu s uvjetima određenima u ovom Pozivu na dostavu ponude.

Ugovorne strane izvršavaju pojedinačne ugovore o javnim radovima u skladu s uvjetima određenim u ovom Pozivu na dostavu ponude i odabranom ponudom.

Naručitelj je obavezan kontrolirati je li izvršenje ugovora o javnim radovima u skladu s uvjetima određenim u ovom Pozivu na dostavu ponude i odabranom ponudom.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obaveza iz ugovora o javnim radovima, uz odredbe ZJN 2016, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

14. IZMJENE UGOVORA O JAVNIM RADOVIMA I OKVIRNOG SPORAZUMA TIJEKOM NJEGOVA TRAJANJA

Ukoliko tijekom trajanja ugovora o javnim radovima i okvirnog sporazuma nastupe okolnosti navedene u člancima 315. – 320. ZJN 2016, Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnim radovima i/ili okvirni sporazum tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave.

15. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

Popunjeni Ponudbeni list.

Popunjen ponudbeni Troškovnik.

16. IZJAVE

16.1. Izjava o nekažnjavanju osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora ponuditelja (obrazac izjave nalazi se u prilogu ovog Poziva).

16.2. Izjava odgovorne osobe ponuditelja da je upoznat i da prihvaća odredbe ovog Poziva za dostavu ponude (obrazac izjave nalazi se u prilogu ovog Poziva).

16.3. Izjava o solidarnoj odgovornosti zajedničkih ponuditelja (obrazac izjave nalazi se u prilogu ovog Poziva).

16.4. Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću od najmanje 10% (deset posto) ugovorene cijene (bez PDV-a) u roku od 8 (osam) dana od dana obostranog potpisa svakog pojedinačnog ugovora (obrazac izjave nalazi se u prilogu ovog Poziva).

16.5. Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću od najmanje 5% (pet posto) iznosa cijene bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) ugovorene svakim pojedinačnim ugovorom o javnim radovima.

16.6. Izjava o osobi odgovornoj za izvođenje radova (obrazac izjave nalazi se u prilogu ovog Poziva).

16.7. Izjava o roku odziva na redovno održavanje javne rasvjete po pojedinačnom nalogu Naručitelja (obrazac izjave nalazi se u prilogu ovog Poziva).

16.8. Izjava o vremenu odziva na hitnu intervenciju na javnoj rasvjeti po pojedinačnom nalogu Naručitelja (obrazac izjave nalazi se u prilogu ovog Poziva).

17. SASTAVNI DIJELOVI PONUDE

Ponuda treba sadržavati:

- Naziv ponuditelja, adresu, MB (matični broj), OIB, žiro račun, IBAN, naziv poslovne banke, kontakt telefon, telefaks i e-mail ponuditelja, ime, prezime odgovorne osobe ponuditelja,
- Dokaz o sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti (iz podtočke 9.1. ovog Poziva)
- Dokaze ekonomske i financijske sposobnosti (iz podtočke 9.2. ovog Poziva),
- Dokaze tehničke i stručne sposobnosti iz podtočke 9.3. ovog Poziva),
- Popunjen i ovjeren Ponudbeni list (obrazac ponudbenog lista nalazi se u prilogu ovog Poziva),
- Popunjen i ovjeren ponudbeni Troškovnik (obrazac ponudbenog troškovnika nalazi se u prilogu ovog Poziva),
- Izjava o nekažnjavanju osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora ponuditelja (iz podtočke 16.1. ovog Poziva),
- Izjava odgovorne osobe ponuditelja da je upoznat i da prihvaća odredbe ovog Poziva na nadmetanje (iz podtočke 16.2. ovog Poziva),
- Izjava o solidarnoj odgovornosti (samo u slučaju zajednice ponuditelja) (iz podtočke 16.3. ovog Poziva),
- Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću od najmanje 10% (deset posto) ugovorene cijene (bez PDV-a) u roku od 8 (osam) dana od dana obostranog potpisa svakog pojedinačnog ugovora o javnim radovima (iz podtočke 16.4. ovog Poziva),
- Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću od najmanje 5% (pet posto) iznosa cijene bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) ugovorene svakim pojedinačnim ugovorom o javnim radovima (iz podtočke 16.5.).
- Izjava o osobi odgovornoj za izvođenje radova (iz podtočke 16.6. ovog Poziva),
- Izjava o roku odziva na redovno održavanje javne rasvjete po pojedinačnom nalogu Naručitelja (iz podtočke 16.7. ovog Poziva), i
- Izjava o vremenu odziva na hitnu intervenciju na javnoj rasvjeti po pojedinačnom nalogu Naručitelja (iz podtočke 16.8. ovog Poziva).

18. OBLIK I NAČIN IZRADE PONUDE

(1) Ponuditelj je dužan sve tražene dokumente iz ovog Poziva na nadmetanje popuniti ručno ili na računaru neizbrisivom tintom, potpisati (odgovorna osoba – čitko napisati ime i prezime, te potpis) i ovjeriti pečatom ponuditelja obrazac ponudbenog Troškovnika predmeta nabave, obrazac Ponudbenog list i obrasce izjava. Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi i

dokazivi uz navođenje datuma te potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe. Ponuditelj je obvezan označiti dijelove ponude koje smatra tajnim.

(2) Ponuda se predaje u jednom (izvornom) primjerku u pisanom obliku putem pošte preporučeno ili osobnom dostavom na protokol naručitelja, a može se predati i putem elektroničke pošte sa skeniranim svim njezinim sastavnim dijelovima.

(3) Ponude, dokumentacija i uradci priloženi uz ponudu se ne vraćaju osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja prije otvaranja ponuda neotvorene ponude.

(4) Ponuditelj iskazuje jedinične cijene u kunama po stavkama ponudbenog Troškovnika na mjestima koja su za to predviđena.

(5) Ponuda koja se dostavlja putem pošte preporučeno ili osobnom dostavom na protokol naručitelja se povezuje jamstvenikom u nerastavljivu cjelinu na način da se onemogućiti naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude, a mjesto vezanja jamstvenika ponuditelj će ovjeriti pečatom. U tako uvezanoj ponudi mora označiti svaku stranicu rednim brojem kroz ukupan broj stranica ponude ili obrnuto, s time da početna stranica, stranica broj 1 je prva papirnata stranica ponude, makar je na njoj sadržaj ponude ili naslov ponude, memorandum ponuditelja ili slično (ne računaju se kartonske odnosno plastične korice ili omot).

(6) Ponuda koja se dostavlja putem elektroničke pošte mora sadržavati skenirane i rednim brojem označene sve dokumente navedene u stavku 17. ovog Poziva, potpisane po odgovornoj osobi ponuditelja i ovjerene pečatom ponuditelja.

(7) Na naslovnoj stranici ponude navode se podaci: naziv poziva, datum, tvrtka ponuditelja te sadržaj uvezane ponude prema redosljedu kako je utvrđeno u stavku 11. ovog Poziva na nadmetanje.

(8) Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ovog Poziva na nadmetanje inače će ista biti isključena iz daljnjeg postupka pregleda i ocjene ponuda.

19. NAČIN DOSTAVE PONUDE

(1) Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici sa svim njenim sastavnim dijelovima uvezana u jamstvenik ili putem elektroničke pošte sa skeniranim svim njenim sastavnim dijelovima sukladno stavku 17. ovog Poziva, potpisana od strane ovlaštene osobe i ovjerene pečatom ponuditelja.

(2) Naručitelj neće prihvatiti ponudu koja ne ispunjava uvjete i zahtjeve vezane uz predmet nabave iz ovog Poziva.

(3) Ponudu je potrebno dostaviti na način da se zadovolje slijedeći uvjeti:

- rok za dostavu ponude bez obzira na način njene dostave: **krajnji rok za dostavu ponuda je 23. srpnja 2021. godine (petak) do 12:30 sati.**

- način dostave ponude: ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici s naznakom „ne otvaraj – ponuda za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete i prigodnom kićenju naselja na području Grada Supetra – E-JN 16/21“ ili putem elektroničke pošte.

- ponuda se može dostaviti putem pošte preporučeno ili osobnom dostavom na protokol Grada Supetra kao i putem elektroničke pošte,

- mjesto dostave ponude putem pošte preporučeno ili osobnom dostavom na protokol Grada Supetra: **Grad Supetar, 21400 SUPETAR, Vlačica br. 5.**

- e-mail adresa dostave ponude elektroničkim putem: grad-supetar@gradsupetar.htnet.hr i/ili p.salamunovic@gradsupetar.hr.

(4) Otvaranje ponuda neće biti javno.

(5) Otvaranje ponuda obaviti će ovlaštene predstavnici naručitelja:

- Ana Ranj, mag.iur. – voditelj Odsjeka za upravljanje gradskom imovinom, društvene djelatnosti i gospodarstvo,

- Kristian Kirigin – referent za upravljanje gradskom imovinom i javnu nabavu u Odsjeku za upravljanje gradskom imovinom, društvene djelatnosti i gospodarstvo, i
- Pero Salamunović – referent za upravljanje gradskom imovinom i javnu nabavu u Odsjeku za upravljanje gradskom imovinom, društvene djelatnosti i gospodarstvo.

20. OSTALE ODREDBE

(1) Obavijesti u vezi predmeta nabave: Nikša Paviškov, dipl.ing.građ., voditelj Odsjeka za izgradnju, prostorno uređenje i zaštitu okoliša u Jedinственном upravnom odjelu Grada Supetra, tel: 021/756 717, mob: 098/980-62-23, e-mail: niksa.paviskov@gradsupetar.hr.

(2) Obavijesti u vezi ostalih uvjeta iz ovog Poziva: Pero Salamunović – referent za upravljanje gradskom imovinom i javnu nabavu u Odsjeku za komunalne poslove i upravljanje gradskom imovinom Jedinственного upravnog odjela Grada Supetra, tel: 021/840-013, mobitel: 099-733-53-53, e-mail: p.salamunovic@gradsupetar.hr.

(3) Obavijesti o rezultatima: Pisanu obavijest o rezultatima nabave zajedno s Odlukom o odabiru najpovoljnije ponude Naručitelj će dostaviti svim ponuditeljima koji su u predmetnom postupku nabave podnijeli svoju ponudu najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka krajnjeg roka za dostavu ponuda.

(4) Na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi.

(5) Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

(6) Ako ponuditelj označava određene podatke iz ponude poslovnom tajnom, obavezan je u ponudi navesti pravnu osnovu na temelju kojih su ti podaci tajni. Ponuditelj ne smije označavati tajnim podatke o cijenama stavki (jediničnim cijenama), iznosima pojedine stavke, cijeni ponude te podatke iz ponude u vezi s kriterijima za odabir ekonomski najpovoljnije ponude.

(7) Protiv odluke o odabiru ili odluke o poništenju nije moguće izjaviti žalbu.

(8) Istekom roka od 3 (tri) dana od dana slanja Obavijesti o odabiru najpovoljnije ponude, stječu se uvjeti za sklapanje ugovora o javnoj nabavi radova.

(9) Ovaj Poziv na dostavu ponude i ponudbeni Troškovnik u Excel tablici objavljeni su i mogu se preuzeti na web stranicama Grada Supetra – Javna nabava – Objave na Internet adresi: www.gradsupetar.hr.

Prilog I – obrazac Osnovni podaci o ponuditelju;

Prilog II – obrazac Osnovni podaci o zajednici ponuditelja;

Prilog III – obrazac Ponudbeni list;

Prilog IV – obrazac ponudbeni Troškovnik;

Prilog V – obrazac Ponuditeljeva izjava o nekažnjavanju;

Prilog VI – obrazac Ponuditeljeva izjava da je upoznat sa odredbama iz Poziva na dostavu ponude;

Prilog VII – obrazac Ponuditeljeva izjava o solidarnoj odgovornosti u slučaju zajednice ponuditelja;

Prilog VIII – obrazac Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću od najmanje 10% (deset posto) ugovorene cijene (bez PDV-a) u roku od 8 (osam) dana od dana obostranog potpisa svakog pojedinačnog ugovora;

Prilog IX – obrazac Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću od najmanje 5% (pet posto) iznosa cijene bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) ugovorene svakim pojedinačnim ugovorom o javnim radovima

Prilog X – obrazac Ponuditeljeva izjava o osobi odgovornoj za izvođenje radova;

Prilog XI – obrazac Izjava o roku odziva na redovno održavanje javne rasvjete po pojedinačnom nalogu Naručiitelja;

Prilog XII – obrazac Izjava o vremenu odziva na hitnu intervenciju na javnoj rasvjeti po pojedinačnom nalogu Naručiitelja.

STRUČNO POVJERENSTVO ZA JAVNU NABAVU

Predsjednik:

Ana Ranj, mag.iur.

O B R A S C I

OSNOVNI PODACI O PONUDITELJU (samostalni ponuditelj)

Rb.	Traženi podatak	Podatak za ponuditelja
1.	Naziv (Tvrtka):	
2.	Sjedište ponuditelja:	
3.	Adresa ponuditelja:	
4.	Odgovorna osoba:	
5.	Osoba za kontakt:	
6.	Telefonski brojevi ponuditelja:	tel:
		fax:
		mob:
7.	Kontaktna e-mail adresa:	
8.	Matični broj:	
9.	OIB:	
10.	IBAN:	
11.	Broj žiro računa:	
12.	Otvoren kod banke:	
13.	Ovlaštena osoba ponuditelja: (funkcija, ime, prezime i titula)	
14.	Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:	

U _____, dana _____ 2021. godine

(potpis ovlaštene osobe i pečat ponuditelja)

OSNOVNI PODACI O ZAJEDNICI PONUDITELJA

A) Član zajednice ponuditelja (član zajednice ponuditelja ovlašten za komuniciranje sa Naručiteljem)

Rb.	Traženi podatak	Podatak za ponuditelja
1.	Naziv (Tvrtka):	
2.	Sjedište ponuditelja:	
3.	Adresa ponuditelja:	
4.	Odgovorna osoba:	
5.	Osoba za kontakt:	
6.	Telefonski brojevi ponuditelja:	tel:
		fax:
		mob:
7.	Kontaktna e-mail adresa:	
8.	Matični broj:	
9.	OIB:	
10.	IBAN:	
11.	Broj žiro računa:	
12.	Otvoren kod banke:	
13.	Ovlaštena osoba ponuditelja: (funkcija, ime, prezime i titula)	
14.	Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:	

U _____, dana _____ 2021. godine

(potpis ovlaštene osobe i pečat ponuditelja)

B) Član zajednice ponuditelja

Rb.	Traženi podatak	Podatak za ponuditelja
1.	Naziv (Tvrtka):	
2.	Sjedište ponuditelja:	
3.	Adresa ponuditelja:	
4.	Odgovorna osoba:	
5.	Osoba za kontakt:	
6.	Telefonski brojevi ponuditelja:	tel:
		fax:
		mob:
7.	Kontaktna e-mail adresa:	
8.	Matični broj:	
9.	OIB:	
10.	IBAN:	
11.	Broj žiro računa:	
12.	Otvoren kod banke:	
13.	Ovlaštena osoba ponuditelja: (funkcija, ime, prezime i titula)	
14.	Potpis ovlaštene osobe člana zajednice ponuditelja:	

U _____, dana _____ 2021. godine

(potpis ovlaštene osobe i pečat ponuditelja)

PONUDBENI LIST

A)	PODACI O NARUČITELJU	
1.	Naziv i sjedište:	GRAD SUPETAR, Vlačica br. 5, 21400 SUPETAR
2.	Telefon:	021/756-710, 021/756-711
3.	Telefaks:	021/756-712, 021/756-718
4.	E-pošta:	grad-supetar@gradsupetar.htnet.hr
5.	Internetska stranica:	www.gradsupetar.hr
6.	MB:	2595699
7.	OIB:	16857373591

B)	PODACI O PONUDITELJU (samostalni ponuditelj)	
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	Broj računa:	
5.	IBAN:	
6.	Poslovna banka:	
7.	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA, NE):	
8.	Adresa za dostavu pošte:	
9.	Adresa elektroničke pošte ponuditelja:	
10.	Kontakt osoba ponuditelja:	
11.	Broj telefona:	
12.	Broj telefaksa:	

C.a.)	PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA (član zajednice ponuditelja ovlašten za komuniciranje sa Naručiteljem)	
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	Broj računa:	
5.	IBAN:	
6.	Poslovna banka:	
7.	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA, NE):	
8.	Adresa za dostavu pošte:	
9.	Adresa elektroničke pošte ponuditelja:	

10.	Kontakt osoba ponuditelja:	
11.	Broj telefona:	
12.	Broj telefaksa:	

C.b.) PODACI O ČLANU ZAJEDNICE PONUDITELJA		
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	Broj računa:	
5.	IBAN:	
6.	Poslovna banka:	
7.	Navod o tome je li ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (DA, NE):	
8.	Adresa za dostavu pošte:	
9.	Adresa elektroničke pošte ponuditelja:	
10.	Kontakt osoba ponuditelja:	
11.	Broj telefona:	
12.	Broj telefaksa:	

D) PREDMET NABAVE		
1.	Predmet nabave javnih radova:	Izvođenje radova na održavanju javne rasvjete i prigodnom kićenju naselja na području Grada Supetra.
2.	Evidencijski broj javne nabave:	E-JN 16/21

E) PODACI O PODIZVOĐAČIMA (za svakog podizvođača koji je moguće istaknut u ponudi)		
1.	Naziv i sjedište:	
2.	Adresa:	
3.	OIB:	
4.	Broj računa:	
5.	IBAN:	
6.	Poslovna banka:	
7.	Broj telefona:	
9.	Broj telefaksa:	
9.	Vrsta i količina radova koje će izvesti podizvođač	

F) CIJENA PONUDE (K1)		
1.	Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost:	
2.	Iznos poreza na dodanu vrijednost (25%):	

3.	Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost:	
----	---	--

ROK VALJANOSTI PONUDE:

_____.

NAČIN PLAĆANJA:

_____.

ROK ODZIVA NA REDOVNO ODRŽAVANJE (K2):

_____.

VRIJEME ODZIVA NA HITNU INTERVENCIJU (K3):

_____.

1. Ova ponuda i Vaš pismeni prihvata iste, činit će obvezni ugovor.
2. Ovim potvrđujemo da je ova ponuda u skladu s važnošću ponude kako je traženo u dokumentima predmetnog poziva.

U _____, dana _____._____ 2021. godine

(M.P.)

ZA PONUDITELJA

(potpis ovlaštene osobe)

OBRAZAC PONUDBENOG TROŠKOVNIKA.

Ponuditeljeva ponuda br: _____

U _____, dana _____ 2021. godine

GRAD SUPETAR

21400 SUPETAR

Vlačica br. 5

1. Temeljem provedenog postupka jednostavne nabave s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma te temeljem istog dva (2) pojedinačna ugovora o javnim radovima za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete i prigodnom kićenju naselja na području Grada Supetra, evidencijski broj nabave: E-JN 16/21, nudimo izvođenje radova koji su predmet nabave sukladno dostavljenom nam Pozivu na dostavu ponude.
2. Cijene radova po elementima Ponudbenog troškovnika za nabavu su slijedeće:

Redni broj	Naziv stavke	Jedinica mjere	Jedinična cijena	Ug. Količina	Iznos
1. DEŽURSTVA I PREGLEDI OBJEKATA I UREĐAJA JAVNE RASVJETE					
1.1.	Hitne intervencije van radnog vremena, redoviti radni dan.	sat		7	
1.2.	Korištenje osobnog vozila ili kombija.	sat		26	
1.3.	Korištenje autokošare.	sat		110	
1.4.	Mjerenje, pregled i ispitivanje elektroinstalacija te izdavanje zapisnika o ispravnosti istih.	kom		4	
	UKUPNO 1. DEŽURSTVA I PREGLEDI OBJEKATA I UREĐAJA JAVNE RASVJETE				
2. ANTIKOROZIVNA ZAŠTITA					
2.1.	Rasvjetni stup CRS, SRS, KORS, C1, CK1, ORS visine do 6 m.	kom		15	
2.2.	Rasvjetni stup CRS, SRS, KORS, C1, CK1, ORS visine do 8 m.	kom		3	
2.3.	Rasvjetni stup CRS, SRS, KORS, C1, CK1, ORS visine do 10 m.	kom		3	
	UKUPNO 2. ANTIKOROZIVNA ZAŠTITA				
3. GRAĐEVINSKI RADOVI					
3.1.	Strojno rezanje asfalta ili betona, bez obzira na debljinu, Rezanje se izvodi prije početka iskopa i prije ugradnje završnog kolničkog sloja (asfalta ili betona).	m		400	
3.2.	Sječenje, razbijanje asfalta, bez obzira na debljinu.	m ²		40	
3.3.	Sječenje, razbijanje betona, bez obzira na marku.	m ³		60	

3.4.	Ručni iskop kanala u tlu "B" i "C" kategorije.	m ³		8	
3.5.	Ručni iskop kanala u tlu "A" kategorije.	m ³		6	
3.6.	Strojni iskop kanala u tlu "B" i "C" kategorije.	m ³		70	
3.7.	Strojni iskop kanala u tlu "A" kategorije.	m ³		16	
3.8.	Ručno zatrpavanje kanala materijalom iz iskopa nakon postave instalacija javne rasvjete i obloge od kamenog drobljenca.	m ³		6	
3.9.	Strojno zatrpavanje kanala materijalom iz iskopa nakon postave instalacija javne rasvjete i obloge od kamenog drobljenca.	m ³		80	
3.10.	Utovar u prijevozno sredstvo s odvozom preostalog materijala na deponij.	m ³		50	
3.11.	Ručno planiranje dna kanala s nabijanjem dna ručnim vibronabijačem.	m ²		150	
3.12.	Izrada podloge od kamenog drobljenca 0-4 mm debljine 10 cm.	m ³		16	
3.13.	Izrada obloge od kamenog drobljenca 0-4 mm debljine 20 cm koja se izvodi nakon postave instalacija javne rasvjete ili cijevi.	m ³		30	
3.14.	Nabava, doprema i ugradnja sloja tampona debljine 15 cm, najmanja zbijenost Ms nim 80 MN/m ² .	m ³		22	
3.15.	Nabava, doprema i ugradnja betona klase C 20/25 debljine 10 cm.	m ³		10	
3.17.	Polaganje u kanal NN voda, do presjeka 4 x 35 mm ² .	m		300	
3.18.	Polaganje "Cu" užeta za izradu uzemljenja.	m		40	
3.19.	Polaganje "FeZn" trake.	m		300	
3.20.	Polaganje gal-štitnika 1 kV.	m		300	
3.21.	Polaganje trake upozorenja 1 kV.	m		300	
3.24.	Izrada betonskog temelja od betona razreda čvrstoće C 20/25 u oplati-temelj 60 x 60 x60 cm.	kom		8	
3.25.	Proboj betonskog temelja u cilju provlačenja kabela novog priključenja.	kom		6	
3.26.	Provrt otvora do 50 mm ² u betonskom temelju ili temelju ivičnjaka / rubnjaka.	kom		6	
3.27.	Štemanje utora 5 x 5 cm u zidu od cigle, s krpanjem šlica.	m		8	
3.28.	Štemanje utora 5 x 5 cm u zidu od betona, s krpanjem šlica.	m		8	
3.28.	Dobava i ugradnja lomnog kamena za izradu temelja drvenog stupa.	m ³		4	
3.29.	Dobava i montaža "Fe" zaštite voda, do 3 m visine.	kom		8	
3.30.	Prijevoz kamionom.	sat		12	
3.31.	Rad kompresora.	sat		4	

3.32.	Rad rovokopača.	sat		4	
3.33.	Rad KV radnika.	sat		40	
3.34.	Rad VKV radnika.	sat		40	
3.35.	Rad NKV radnika.	sat		40	
3.36.	Rad PKV radnika.	sat		40	
3.37.	Priključenje novoizgrađene javne rasvjete na postojeći sustav javne rasvjete.	paušal		8	
3.38.	Pilanje granja autokošarom s pratiocem.	sat		1	
3.16.	Izrada asfaltnog sloja AC 8 surf (BIT 50/70) AG4 M4-E.				
3.16.a.	Debljina asfalta 3 cm.	m ²		20	
3.16.b.	Debljina asfalta 4 cm.	m ²		50	
3.16.c.	Debljina asfalta 5 cm.	m ²		4	
3.22.	Nabava, doprema i ugradnja PVC cijevi na pripremljenu podlogu.				
3.22.a.	Cijev promjera 50 mm.	m		75	
3.22.b.	Cijev promjera 75 mm.	m		8	
3.22.c.	Cijev promjera 110 mm.	m		8	
3.23.	Izrada betonskog temelja od betona razreda čvrstoće C 20/25 u oplati.				
3.23.a.	Temelj 60 x 60 x 60 cm.	kom		8	
3.23.b.	Temelj 80 x 80 x 80 cm.	kom		1	
3.23.c.	Temelj 100 x 100 x 100 cm.	kom		1	
	UKUPNO 3. GRAĐEVINSKI RADOVI				
4. ELEKTROMONTAŽNI RADOVI					
4.1. BEZ MATERIJALA					
4.1.1.	Izmjena kompletne svjetiljke na visini do 10 metara.	kom		2	
4.1.2.	Izmjena kompletne svjetiljke na visini preko 10 metara.	kom		1	
4.1.3.	Izmjena izvora svjetla na visini do 10 metara.	kom		40	
4.1.4.	Izmjena izvora svjetla na visini preko 10 metara.	kom		1	
4.1.5.	Izmjena modula LED svjetiljke na visini do 10 metara.	kom		2	
4.1.6.	Izmjena modula LED svjetiljke na visini preko 10 metara.	kom		1	
4.1.7.	Izmjena ispravljača LED svjetiljke na visini do 10 metara.	kom		2	
4.1.8.	Izmjena ispravljača LED svjetiljke na visini preko 10 metara.	kom		1	
4.1.8.	Izmjena prigušnice na visini do 10 metara.	kom		8	
4.1.6.	Izmjena prigušnice na visini preko 10 metara.	kom		1	
4.1.7.	Izmjena propaljivača na visini do 10 metara.	kom		16	
4.1.8.	Izmjena propaljivača na visini preko 10 metara.	kom		1	
4.1.9.	Izmjena grla na visini do 10 metara.	kom		4	

4.1.10.	Izmjena grla na visini preko 10 metara.	kom		1	
4.1.11.	Izmjena zaštitnog stakla ili sjenila na visini do 10 metara.	kom		2	
4.1.12.	Izmjena zaštitnog stakla ili sjenila na visini preko 10 metara.	kom		1	
4.1.13.	Izmjena redne stezaljke na visini do 10 metara.	kom		4	
4.1.14.	Izmjena redne stezaljke na visini preko 10 metara.	kom		1	
4.1.15.	Izmjena taljivog osigurača.	kom		4	
4.1.16.	Izmjena automatskog osigurača.	kom		4	
	Izmjena mikroosigurača.	kom		3	
4.1.17.	Izmjena kompletne prepone, bez obzira na visinu.	kom		4	
4.1.18.	Izmjena priključne razdjelnice.	kom		8	
4.1.19.	Izmjena zračnog voda na cijelom rasponu od 30 metara.	kom		2	
4.1.20.	Izmjena usponskog voda u rasvjetnom stupu ili na zidu.	kom		2	
4.1.21.	Ožičenje svjetiljke, bez obzira na tip.	kom		4	
4.1.22.	Popravak električnog kontakta.	kom		4	
4.1.23.	Čišćenje zaštitnog stakla – sjenila.	kom		20	
4.1.24.	Čišćenje zaštitnog stakla podne svjetiljke u parku.	kom		4	
4.1.25.	Izrada NN kabela spojnice za vodove do 4 x 35 mm ² .	kom		4	
4.1.26.	Demontaža postojećeg metalnog stupa, do 7 m visine.	kom		2	
4.1.27.	Demontaža postojećeg metalnog stupa, od 8 do 14 m visine.	kom		1	
4.1.28.	Demontaža postojećeg drvenog stupa, do 9 m visine.	kom		1	
4.1.29.	Demontaža postojećeg betonskog stupa, do 9 m visine.	kom		1	
4.1.30.	Demontaža svjetiljke na visini do 10 metara.	kom		3	
4.1.31.	Demontaža svjetiljke na visini preko 10 metara.	kom		1	
4.1.32.	Demontaža kabela razdjelnice.	kom		2	
4.1.33.	Demontaža zračnog voda (Elkalex).	m1		15	
4.1.34.	Demontaža postojećeg drvenog stupa, do 9 m visine.	kom		1	
4.1.35.	Podizanje, centriranje i učvršćenje metalnog, rasvjetnog stupa do 7 m visine.	kom		1	
4.1.36.	Podizanje, centriranje i učvršćenje metalnog, rasvjetnog stupa od 8 do 10 m visine.	kom		1	
4.1.37.	Podizanje, centriranje i učvršćenje metalnog, rasvjetnog stupa preko 10 m visine.	kom		1	
4.1.38.	Podizanje, centriranje i učvršćenje drvenog, impregniranog stupa do 9 m visine.	kom		1	

4.1.39.	Ugradnja sidrenih vijaka za drveni rasvjetni stup.	kom		1	
4.1.40.	Ugradnja sidrenog vijka za zategu.	kom		1	
4.1.41.	Izmjena zaštitnog poklopca na metalnom, rasvjetnom stupu.	kom		3	
4.1.42.	Provrt i narezivanje provrta na metalnom, rasvjetnom stupu.	kom		12	
4.1.43.	Izmjena zatezne stezaljke – tiranta.	kom		1	
4.1.44.	Izmjena nateznog vijka.	kom		1	
4.1.45.	Izmjena vijka s kukom.	kom		1	
4.1.46.	Izmjena izolirane strujne stezaljke.	kom		4	
4.1.47.	Izmjena EKM 2035 s dva osigurača DII (razdjelnice 4x4-35mm ²).	kom		5	
4.1.48.	Izmjena ovjesne koloture.	kom		1	
4.1.49.	Izmjena metalne obujmice do 4".	kom		1	
4.1.50.	Izrada spoja uzemljenja strujnom Cu stezaljkom ili križnom FeZn spojnicom.	kom		8	
4.1.51.	Izmjena male konzole za svjetiljku.	kom		1	
4.1.52.	Izmjena lučne konzole za svjetiljku.	kom		1	
4.1.53.	Izmjena postolja NV osigurača.	kom		2	
4.1.54.	Izmjena foto-reley-a, luksomata.	kom		1	
4.1.55.	Izmjena MTU uređaja.	kom		1	
4.1.56.	Ugradnja vremenskog reley-a (timer).	kom		1	
4.1.57.	Ugradnja prenaponske zaštite.	kom		2	
4.1.58.	Ugradnja odvodnika prenapona.	kom		1	
4.1.59.	Izmjena FID sklopke.	kom		2	
4.1.60.	Izmjena grebenaste sklopke.	kom		1	
4.1.61.	Izmjena sklopnika.	kom		1	
4.1.62.	Izmjena bravice za KRO ormarić.	kom		1	
4.1.63.	Montaža uzidnog ormarića.	kom		1	
4.1.64.	Montaža samostojećeg ormarića.	kom		1	
4.1.65.	Montaža samostojećeg KRO-JR ormara.	kom		1	
4.1.66.	Traženje kvara na podzemnom kabelu sa strujno - naponskim ispitivanjem.	sat		4	
4.1.67.	Lociranje mikrolokacije greške na podzemnom kabelu.	sat		2	
4.1.68.	Lociranje makrolokacije greške na podzemnom kabelu.	sat		1	
4.1.69.	Lociranje trase podzemnom kabela.	sat		3	
4.1.70.	Popravak i ispravljanje metalnog stupa do 7 m visine.	kom		1	
	UKUPNO 4.1. BEZ MATERIJALA				
4.2. OPREMA, MATERIJAL I REZERVNI DIJELOVI					
4.2.1.	Vodič PGP 3 x 1,5 mm ² .	m		80	
4.2.2.	Vodič PGP 3 x 2,5 mm ² .	m		160	
4.2.3.	Vodič PP00 3 x 2,5 mm ² .	m		160	
4.2.4.	Vodič PP00-A 4 x 25 mm ² .	m		240	
4.2.5.	Vodič Elkallex SKS 2 x 16 mm ² .	m		80	
4.2.6.	Vodič P/F 6 mm ² .	m		16	
4.2.7.	Vodič P/F 10 mm ² .	m		16	
4.2.8.	Vodič P/F 16 mm ² .	m		16	
4.2.9.	"FeZn" traka 25 x 4 mm ² .	m		120	

4.2.10.	GALL štitnik 1 KV.	kom		120	
4.2.11.	Traka upozorenja 1 KV.	m		160	
4.2.12.	Strujna Cu stezaljka 35 mm ² .	kom		2	
4.2.13.	Strujna Cu stezaljka 50 mm ² .	kom		16	
4.2.14.	"FeZn" križna spojnica 60 x 60 mm.	kom		16	
4.2.15.	"FeZn"+Cu križna spojnica 60 x 60 mm.	kom		8	
4.2.16.	"Cu" uže 35 mm ² .	m		40	
4.2.17.	"Cu" uže 50 mm ² .	m		160	
4.2.18.	PVC spojnica vodova, s priborom, za vod do 4 x 25 mm ² .	kom		8	
4.2.19.	Razdjelnica EKM 2035 s dva osigurača DII.	kom		16	
4.2.20.	"Cu" stopica za gnječenje do 35 mm ² .	kom		16	
4.2.21.	"AlCu" stopica za gnječenje do 35 mm ² .	kom		16	
4.2.22.	"Al" tuljak do 35 mm ² .	kom		64	
4.2.23.	"Cu" tuljak 6 - 25 mm ² .	kom		20	
4.2.24.	"AlCu" tuljak 25 / 16 mm ² .	kom		14	
4.2.25.	Traka izolir.	kom		160	
4.2.26.	Drveni impregnirani stup do visine 9 m.	kom		4	
4.2.27.	Rasvjetni stup DALEKOVOD CRS-1B-400-3.	kom		6	
4.2.28.	Rasvjetni stup DALEKOVOD CRS-1B-500-3.	kom		12	
4.2.29.	Rasvjetni stup DALEKOVOD CRS-1B-600-3.	kom		12	
4.2.30.	Rasvjetni stup DALEKOVOD CRS-2B-700-3.	kom		1	
4.2.31.	Rasvjetni stup DALEKOVOD CRS-2B-800-3.	kom		1	
4.2.32.	Rasvjetni stup DALEKOVOD CRS-2B-1000-3.	kom		1	
4.2.33.	Nosač armature - konzola pocinčana za jednu svjetiljku.	kom		3	
4.2.34.	Nosač armature - konzola pocinčana za jedan reflektor.	kom		1	
4.2.35.	Temeljni vijak M 20, s maticom.	kom		48	
4.2.36.	Temeljni vijak M 24, s maticom.	kom		5	
4.2.37.	Betonska nogara - nosač drvenog stupa.	kom		2	
4.2.38.	Metalna obujmica za ugradnju drvenog stupa na betonsku nogaru.	kom		4	
4.2.39.	Svjetiljka DISANO Lanterna1 1765, 1 x 70 NaV, srebrna.	kom		1	
4.2.40.	Svjetiljka Philips - Malaga NaVT 70W.	kom		4	
4.2.41.	Svjetiljka Schreder - Ambar NaVT 50W.	kom		4	
4.2.42.	Svjetiljka PHILIPS-Malaga LED 29W	kom		8	
4.2.43.	Svjetiljka PHILIPS-Micenas LED 58W.	kom		2	
4.2.44.	Svjetiljka PHILIPS LED 93W.	kom		1	
4.2.45.	Izvor svjetla 70 W NaV - E-27, 30.000h, 6.600lm.	kom		40	
4.2.46.	Izvor svjetla 70 W NaV - E-27, 28.000h, 5.600lm, s propaljivačem 28.000h, 5.600lm.	kom		20	

4.2.47.	Izvor svjetla 100 W NaV - E-40, 28.000h, 10.700lm.	kom		12	
4.2.48.	Izvor svjetla 150 W NaV - E-40, 32.000h, 18.000lm.	kom		12	
4.2.49.	Izvor svjetla 250 W NaV - E-40, 36.000h, 33.000lm.	kom		8	
4.2.50.	Izvor svjetla 400 W NaV - E-40, 36.000h, 55.800lm.	kom		8	
4.2.51.	Izvor svjetla 50 W HQI - E-27, 20.000h, 5.500lm.	kom		8	
4.2.52.	Izvor svjetla 70 W HQI-TS - Rx7s, 13.000h, 5.600lm.	kom		4	
4.2.53.	Izvor svjetla 70 W HQI - E-27, 27.000h, 7.500lm.	kom		4	
4.2.54.	Izvor svjetla 100 W HCl E/P - E-27 WDL, 15.000h, 8.500lm.	kom		1	
4.2.55.	Izvor svjetla 150 W HQI - Rx7s NDL, 13.000h, 13.750lm.	kom		1	
4.2.56.	Izvor svjetla 150 W HQI - E-27, 15.000h, 12.500lm.	kom		1	
4.2.57.	Izvor svjetla 150 W HQI - E-40, WDL, 27.000h, 16.500lm.	kom		1	
4.2.58.	Izvor svjetla 250 W HQI - E-40, NDL, 7.500h, 20.500lm.	kom		1	
4.2.59.	Izvor svjetla 250 W HQI - Fc2, NDL, 9.000h, 20.000lm.	kom		1	
4.2.60.	Izvor svjetla 400 W HQI - E-40, NDL, 7.500h, 32.000lm.	kom		1	
4.2.61.	Izvor svjetla 1000 W HQI - E-40, NDL, 5.500h, 85.000lm.	kom		1	
4.2.62.	Izvor svjetla 1000 W Master MHN-LA - NDL, 8.000h, 95.800lm.	kom		1	
4.2.63.	Izvor svjetla 70 W HQI/ 830 - G12, WDL, 10.000h, 6400lm.	kom		1	
4.2.64.	Izvor svjetla 150 W HQI/ 830 - G12, WDL, 10.000h, 13.300lm.	kom		1	
4.2.65.	Prednaponska zaštita LED modula i ispravljača.	kom		4	
4.2.66.	LED modul snage do 40 W.	kom		2	
4.2.67.	LED modul snage do 100 W.	kom		2	
4.2.68.	LED ispravljač snage do 40 W.	kom		2	
4.2.69.	LED ispravljač snage do 100 W.	kom		2	
4.2.70.	Prigušnica 70 W NaV / HQI.	kom		4	
4.2.71.	Prigušnica 70/50 W NaV / HQI regulabilna.	kom		4	
4.2.72.	Prigušnica 100 W NaV / HQI.	kom		1	
4.2.73.	Prigušnica 150 W NaV / HQI.	kom		1	
4.2.74.	Prigušnica 250 W NaV / HQI.	kom		1	
4.2.75.	Prigušnica 250/150 W NaV / HQI regulabilna.	kom		1	
4.2.76.	Prigušnica 400 W NaV / HQI.	kom		1	
4.2.77.	Prigušnica 1000 W NaV / HQI.	kom		1	
4.2.78.	Propaljivač 70 - 150 W.	kom		20	
4.2.79.	Propaljivač 250 - 400 W.	kom		1	

4.2.80.	Porculansko grlo E-27 - s pločicom.	kom		8	
4.2.81.	Porculansko grlo E-40.	kom		4	
4.2.82.	Osigurač automatski 10 - 25 A.	kom		8	
4.2.83.	Osigurač 16 A NV00.	kom		1	
4.2.84.	Osigurač 25 A NV00.	kom		1	
4.2.85.	Osigurač 35 A NV00.	kom		3	
4.2.86.	Osigurač 50 A NV00.	kom		3	
4.2.87.	Osigurač 63 A NV00.	kom		4	
4.2.88.	Osigurač 80 A NV00.	kom		4	
4.2.89.	Osigurač 100 A NV00.	kom		4	
4.2.90.	Mikroosigurač 6-16 A.	kom		5	
4.2.91.	Taljivi uložak 6 - 16 A.	kom		3	
4.2.92.	Taljivi uložak 20 - 35 A.	kom		3	
4.2.93.	Prisjedni vijak 20 A.	kom		1	
4.2.94.	Kapa osigurača 25 A.	kom		1	
4.2.95.	Postolje osigurača 25 A.	kom		1	
4.2.96.	Postolje osigurača NV00.	kom		1	
4.2.97.	Postolje osigurača NV01.	kom		1	
4.2.98.	Prenaponska zaštita do 1000 V.	kom		1	
4.2.99.	Ovodnik prenapona.	kom		1	
4.2.100.	Redna stezaljka do 25 mm ² .	kom		4	
4.2.101.	Redna stezaljka 35 mm ² PRS.	kom		4	
4.2.102.	Redna stezaljka 70 mm ² PRS.	kom		1	
4.2.103.	Sklopnik 3P CN-63 - 220 V 50 Hz.	kom		1	
4.2.104.	Sklopnik 3P CN-80 - 220 V 50 Hz.	kom		1	
4.2.105.	Sklopka grebenasta 4G10-51-U.	kom		1	
4.2.103.	Sklopka grebenasta 4G16-51-U.	kom		1	
4.2.104.	Sklopka grebenasta 4G25-51-U.	kom		1	
4.2.105.	Sklopka FID 16/0,03/KZS 16 A.	kom		1	
4.2.106.	Izolirana strujna stezaljka MP 10 30.	kom		3	
4.2.107.	Kolutura ovjesna KO-150.	kom		1	
4.2.108.	Kompresivna odcjepna stezaljka.	kom		1	
4.2.109.	"FeZn" perforirana traka 10x1 mm ² .	m		1	
4.2.110.	Vijak + tipal TVČ 8x80 mm.	kom		16	
4.2.111.	Vijak + PVC tipal Ø 6-8 mm ² .	kom		16	
4.2.112.	Vijak pocinčani, za poklopac rasvjetnog stupa.	kom		16	
	UKUPNO 4.2. OPREMA, MATERIJAL I REZERVNI DIJELOVI				
	UKUPNO 4. ELEKTROMONTAŽNI RADOVI				
5. PRIGODNO KIĆENJE GRADA I MJESTA					
5.1.	Postavljanje svjetlećih ukrasa u naselju Supetar.				
5.1.1.	Rad elekromontera. Obračun po satu rada.	sat		120	
5.1.2.	Korištenje auto - košare. Obračun po satu rada.	sat		40	
5.1.3.	Vezni, kabelski i sitni potrošni materijal. Obračun paušalno.	paušalno		1	
5.2.	Skidanje svjetlećih ukrasa u naselju Supetar.				
5.2.1.	Rad elekromontera.				

	Obračun po satu rada.	sat		28	
5.2.2.	Korištenje auto - košare. Obračun po satu rada.	sat		16	
5.3.	Postavljanje svjetlećih ukrasa u naselju Mirca.				
5.3.1.	Rad električara. Obračun po satu rada.	sat		30	
5.3.2.	Korištenje auto - košare. Obračun po satu rada.	sat		18	
5.3.3.	Vezni, kabelski i sitni potrošni materijal. Obračun paušalno.	paušalno		1	
5.4.	Skidanje svjetlećih ukrasa u naselju Mirca.				
5.4.1.	Rad električara. Obračun po satu rada.	sat		16	
5.4.2.	Korištenje auto - košare. Obračun po satu rada.	sat		10	
5.5.	Postavljanje svjetlećih ukrasa u naselju Splitska.				
5.5.1.	Rad električara. Obračun po satu rada.	sat		34	
5.5.2.	Korištenje auto - košare. Obračun po satu rada.	sat		18	
5.5.3.	Vezni, kabelski i sitni potrošni materijal. Obračun paušalno.	paušalno		1	
5.6.	Skidanje svjetlećih ukrasa u naselju Splitska.				
5.6.1.	Rad električara. Obračun po satu rada.	sat		8	
5.6.2.	Korištenje auto - košare. Obračun po satu rada.	sat		6	
5.7.	Postavljanje svjetlećih ukrasa u naselju Škrip.				
5.7.1.	Rad električara. Obračun po satu rada.	sat		20	
5.7.2.	Korištenje auto - košare. Obračun po satu rada.	sat		10	
5.7.3.	Vezni, kabelski i sitni potrošni materijal. Obračun paušalno.	paušalno		1	
5.8.	Skidanje svjetlećih ukrasa u naselju Škrip.				
5.8.1.	Rad električara. Obračun po satu rada.	sat		6	
5.8.2.	Korištenje auto - košare. Obračun po satu rada.	sat		2	
	UKUPNO 5. PRIGODNO KIĆENJE GRADA I MJESTA				
	REKAPITULACIJA				
	DEŽURSTVA I PREGLEDI OBJEKATA				
1.	JAVNE RASVJETE				
2.	ANTI-KOROZIVNA ZAŠTITA				
3.	GRAĐEVINSKI RADOVI				
4.	ELEKTROMONTAŽNI RADOVI				

5.	PRIGODNO KIĆENJE GRADA I MJESTA				
	UKUPNO				
	PDV 25%				
	UKUPNO BRUTO				

(M.P.)

ZA PONUDITELJA

(potpis ovlaštene osobe)

Ponuditeljeva izjava o nekažnjavanju

(naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po _____
(ime i prezime ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u postupku jednostavne nabave s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma i temeljem istog dva (2) pojedinačna ugovora o javnim radovima s najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete i prigodnom kićenju naselja na području Grada Supetra, evidencijski broj nabave E-JN 16/21, daje slijedeću

IZJAVU

Ja _____ iz _____
(ime i prezime ovlaštene osobe) (adresa ovlaštene osobe)

osobna iskaznica br. _____, izdana od _____.

kao osoba koja ima ovlasti za zastupanje ponuditelja _____

(naziv i sjedište ponuditelja)

izjavljujem da gospodarski subjekt i ja kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nismo pravomoćnom presudom osuđeni za bilo koje od slijedećih kaznenih dijela:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona ,
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- b) korupciju, na temelju
 - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- c) prijevaru, na temelju
 - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza i carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
 - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97.,

27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
 - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
 - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

U _____, _____ 2021. godine

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe)

Ponuditeljeva izjava da je upoznat sa odredbama iz Poziva na dostavu ponude

(naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po _____
(ime i prezime ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u postupku jednostavne nabave s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma i temeljem istog dva (2) pojedinačna ugovora o javnim radovima s najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete i prigodnom kićenju naselja na području Grada Supetra, evidencijski broj nabave E-JN 16/21, daje slijedeću

IZJAVU

Ja _____ iz _____, osobna iskaznica br. _____, izdana od _____, kao osoba koja ima ovlasti za zastupanje _____, izjavljujem da su mi poznate odredbe iz Poziva na dostavu ponuda, da iste prihvaćam i da ću izvršiti predmetnu nabavu u skladu s tim odredbama i za cijenu navedenu u ponudi.

U _____, _____. _____ 2021. godine

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe)

Ponuditeljeva izjava o solidarnoj odgovornosti

Sukladno uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda u postupku jednostavne nabave evidencijski broj: E-JN 16/21, gospodarski subjekti udruženi u zajednicu ponuditelja daju

IZJAVU O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI ZAJEDNIČKIH PONUDITELJA

kojom izjavljujemo da:

1. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____

Adresa: _____

MB: _____ OIB: _____ Telefon: _____

Telefaks: _____ e-mail: _____

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

2. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____

Adresa: _____

MB: _____ OIB: _____ Telefon: _____

Telefaks: _____ e-mail: _____

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

3. Naziv i sjedište gospodarskog subjekta: _____

Adresa: _____

MB: _____ OIB: _____ Telefon: _____

Telefaks: _____ e-mail: _____

Ime, prezime i funkcija ovlaštene osobe: _____

kao članovi zajednice ponuditelja solidarno odgovaramo Naručitelju za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi radova u slučaju odabira naše ponude.

U _____, _____. _____ 2021. godine.

Članovi zajednice ponuditelja:

(upisati ime, prezime i funkciju ovlaštenih osoba za zastupanje)

1. _____ M.P. _____ (potpis)

2. _____ M.P. _____ (potpis)

3. _____ M.P. _____ (potpis)

Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću od najmanje 10% (deset posto) ugovorene cijene (bez PDV-a)

(naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po _____

(ime i prezime, adresa i OIB ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u jednostavnom postupku nabave s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma i temeljem istog dva (2) pojedinačna ugovora o javnim radovima s najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete i prigodnom kićenju naselja na području Grada Supetra, evidencijski broj nabave E-JN 16/21, daje slijedeću

IZJAVU

Ja _____ iz _____, osobna iskaznica br. _____, izdana od _____, kao osoba koja ima ovlasti za zastupanje _____, izjavljujem da ću u slučaju

sklapanja ugovora o javnim radovima sa naručiteljem za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete i prigodnom kićenju naselja na području Grada Supetra, u roku od 8 (osam) dana od potpisivanja svakog pojedinačnog ugovora Naručitelju dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice popunjene i ovjerene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj: 115/12 i 82/17), a koja će svojom vrijednošću pokriti najmanje 10% (deset posto) ugovorene cijene (bez PDV-a), a sve s rokom valjanosti za 60 (šezdeset) dana dužim od ugovorenog roka.

U _____, _____ 2021. godine

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

Ponuditeljeva izjava da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnim radovima dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice sa vrijednošću od najmanje 5% (pet posto) ugovorene cijene (bez PDV-a)

(naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po _____

(ime i prezime, adresa i OIB ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u jednostavnom postupku nabave s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma i temeljem istog dva (2) pojedinačna ugovora o javnim radovima s najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete i prigodnom kićenju naselja na području Grada Supetra, evidencijski broj nabave E-JN 16/21, daje slijedeću

IZJAVU

Ja _____ iz _____, osobna iskaznica br.

_____, izdana od _____, kao osoba koja ima ovlasti

za zastupanje _____, izjavljujem da ću u slučaju

sklapanja ugovora o javnim radovima sa naručiteljem za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete i prigodnom kićenju naselja na području Grada Supetra, odmah po izvršenju svakog pojedinačnog ugovora za izvedene i zapisnički preuzete radove Naručitelju dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u obliku bjanko zadužnice popunjene i ovjerene sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“ broj 115/12 i 82/17), a koja će svojom vrijednošću pokriti najmanje 5% (pet posto) ugovorene cijene (bez PDV-a), s važenjem sukladnim jamstvenom roku.

U _____, _____ 2021. godine

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

Izjava o osobi odgovornoj za izvođenje radova

(naziv i sjedište ponuditelja)

zastupan po _____
(ime i prezime ovlaštene osobe)

kao ponuditelj u postupku jednostavne nabave s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma i temeljem istog dva (2) pojedinačna ugovora o javnim radovima sa najpovoljnijim ponuditeljem za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete i prigodnog kićenja naselja na području Grada Supetra, evidencijski broj nabave E-JN 16/21, daje slijedeću

IZJAVU

Ja _____ iz _____, osobna iskaznica br. _____, izdana od _____, kao osoba koja ima ovlasti za zastupanje _____, izjavljujem da je s naše strane kao ponuditelja, osoba odgovorna za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete i prigodnom kićenju naselja na području Grada Supetra koji su predmet nabave,

(ime i prezime)

(adresa)

(broj osobne iskaznice)

U _____, _____ 2021. godine.

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

Izjava o roku odziva na redovno održavanje

Temeljem točke 7.2. Poziva za dostavu ponuda, a u svezi sa kriterijima za odabir najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma i temeljem istog dva (2) pojedinačna ugovora o javnim radovima za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete i prigodnom kićenju naselja na području Grada Supetra, evidencijski broj nabave E-JN 16/21, dajem slijedeću

I Z J A V U

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da ćemo se, u slučaju odabira naše ponude u postupku jednostavne nabave, na redovno održavanje javne rasvjete po pojedinačnom nalogu Naručitelja odazvati u roku od _____ (slovima: _____) kalendarskih dana od dana zaprimanja naloga.

U _____, _____ 2021. godine.

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)

Izjava o vremenu odziva na hitnu intervenciju

Temeljem točke 7.3. Poziva za dostavu ponuda, a u svezi sa kriterijima za odabir najpovoljnije ponude u postupku jednostavne nabave s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma i temeljem istog dva (2) pojedinačna ugovora o javnim radovima za izvođenje radova na održavanju javne rasvjete i prigodnom kićenju naselja na području Grada Supetra, evidencijski broj nabave E-JN 16/21, dajem slijedeću

I Z J A V U

kojom ja _____ iz _____
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv i adresa gospodarskog subjekta, OIB)

izjavljujem da ćemo se, u slučaju odabira naše ponude u postupku jednostavne nabave, hitnu intervenciju na javnoj rasvjeti po pojedinačnom nalogu Naručitelja odazvati u vremenu od _____ (slovima: _____) sati od dana zaprimanja naloga.

U _____, _____ 2021. godine.

M.P.

(potpis ovlaštene osobe)